

Ganztagsschule „Adolf Holst“ Mücheln



Vereinbarung für das Schülerbetriebspraktikum

Hiermit erklären wir unsere Bereitschaft dem Schüler / der Schülerin

..... Klasse, der

Ganztagsschule „Adolf Holst“ Mücheln

in der Zeit von Montag, 10.06.2024 – Donnerstag, 20.06.2024 in
unserem Unternehmen für das Schülerbetriebspraktikum aufzunehmen.

Name und Anschrift der Praktikumeinrichtung: (Stempel, Tel.-Nr., etc.)

Ort, Datum, Unterschrift
(Praktikumeinrichtung)

Arbeitszeit: 1. Woche: Uhr bis Uhr

Arbeitszeit: 2. Woche: Uhr bis Uhr

Für die Betreuung im Sinne der Ziele des Schülerbetriebspraktikums in der
Praktikumeinrichtung zuständig ist:

Herr/Frau: _____

Tel.-Nr.: _____

E-Mail: _____

GTS „Adolf Holst“

Arthur-Scheibner-Ring 1

06249 Muecheln/Geiseltal

Tel. 034632-22275

Fax. 034632-22277

www.sksadolfholst.de

sks.muecheln@gmx.de

24. August 2023



IBAN DE40 8005 3762 1894 0429 52
BIC NOLADE21HAL
Bank Saalesparkasse

Träger Landkreis Saalekreis





Ganztagsschule „Adolf Holst“ Mücheln

Der/die Praktikumsbetreuer/in veranlasst vor Tätigkeitsaufnahme die Einweisung in die Praktikumsaufgaben, in die Vorschriften des Arbeitsschutzes/der Unfallverhütung und sorgt für die Beaufsichtigung im Praktikum. Die Vorschriften des Jugendarbeitsschutzes sind einzuhalten.

Insbesondere Schüler und Schülerinnen unter 15 Jahre dürfen max. 7 Std. am Tag und 35h in der Woche arbeiten. Arbeitszeiten werden von der Praktikums-einrichtung im Rahmen des betrieblichen Ablaufs, lt. JArbSchG, festgelegt.

Die Praktikumseinrichtung stellt dem/der Schüler/in eine Teilnahmebestätigung oder einen Nachweis mit einer kurzen Einschätzung aus. (Vorlage der Schule)

Eine finanzielle Vergütung während des Praktikums entfällt.

Ein amtsärztliches Gesundheitszeugnis ist erforderlich? Ja () Nein ()

***Unterschrift – Betreuer/in bzw. Leiter/in der Praktikums-einrichtung

_____ Ort, Datum	_____ Unterschrift Praktikumseinrichtung	_____ Stempel Einrichtung
---------------------	--	---------------------------------

Das Schülerbetriebspraktikum ist eine Schulveranstaltung.

Praktikumsbetreuerin der Schule ist Herr Schulze.

Der Praktikumsbetreuer der Schule steht der Praktikums-einrichtung während des Praktikums als Ansprechpartner zur Verfügung und wird in der Regel den Praktikanten / die Praktikantin einmal aufsuchen.

*Ist eine Terminabsprache notwendig? Ja () Nein ()

Die Schüler/innen unterliegen während des Praktikums der Betriebsordnung. Sie sind vor Antritt des Praktikums aktenkundig zu belehren.

Die Schüler/innen haben bei Krankheit oder wichtigen Terminen Schule und Praktikums-einrichtung umgehend zu benachrichtigen.

Die Schüler/innen haben den Anordnungen/Weisungen der/des Praktikumsbetreuers der Praktikums-einrichtung Folge zu leisten und die Datenschutzvorschriften einzuhalten.

***Unterschrift – Praktikums-teilnehmer/in und Erziehungsberechtigte/r

_____ Ort, Datum	_____ Praktikant/in	_____ Erziehungsberechtigte/r
---------------------	------------------------	----------------------------------

GTS „Adolf Holst“

Arthur-Scheibner-Ring 1

06249 Mücheln/Geiseltal

Tel. 034632-22275

Fax. 034632-22277

www.sksadolfholst.de

sks.muecheln@gmx.de

24. August 2023

